2022년 전문병원 의료질평가지원금 평가 e-평가시스템(이의신청) 안내서

안내사항

1

○ 화면경로: <u>사후관리 > 의료질평가 > 전문병원 의료질평가지원금 이의신청</u>

이의신	신청									출력	최종	제출
평가년	1 <u>5</u>	요양기관					이의신청기간					
이의신	신청 내역										선택목록	삭제
구분	평가항목 평가년도 평기	차수	지표명				신청취지 및 사유			담당자	쳄	
2021	년 전문병원 의료질평가지원금 평가	· 지표	~		□ 이의신청사	1						
순민 1	이르지며가 저스	1			평가정보	7122.04						
2	이루진평가 이모기로자르 인치율		요양기관 E		담당자	세며						
3	의사1이단 화자수					소송 및 진의	21		저하버호		-	
4	간호사1인당 입원환자수					기관장(성명	1)		1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1			
5	의료기관 입원환자 병문안 관리체계	፤사1인당 입원환자수 로기관 입원환자 방문안 관리체계 호.간병 통합서비스 참여여부				주소						
6	간호·간병 통합서비스 참여여부											
7	환자안전보고체계			이동								
8	감염예방관리체계				21525171.0							
9	의약품 중복처방 예방률				인성취시 및	및 사유						
10	경력간호사 비율											
10	전문병원 지정기준 유지율											
11	급여·비급여 진료비 자료 제출 유무				첨부파일			пү			파일	등록
11 12	STATES AND ADDRESS AND ADDRESS				「보거복	보건복지부 공고 제2019-176호(2019.2.28.)」및 「2019년 의료질평가 결과 통보 (보건의료정책과-5029호, 2019.7.31.)」에 따른						
10 11 12 13	비급여 진료비용 고지기준 준수 여부						결과 통보 (보건의	료정책과-5029	庫, 2019.7.31.)	에 따른		

- 이의신청서는 각 지표별로 작성
 - 지표별로 이의신청 취지 및 사유를 기재하고, 여백이 부족한 경우 별지를 사용
 - 지표별로 주장하는 사실을 증명할 수 있는 증빙자료를 반드시 첨부
- e-평가시스템으로 이의신청서를 제출한 경우 별도의 서면자료를 제출할 필요가 없으며, 직인 날인은 공인인증서로 갈음함

2 사용자 권한설정

화면경로: <u>평가조사표관리 > 조사표작성자관리 > 사용자정보관리</u>
 ※ 평가 자료 제출 시 [항목관리자]로 권한 설정한 경우 불필요

지표정의 및 산출기준	지정신청	<u>평가조사표관리</u> 평가결과	평가활용	사후관	리		
평가조사표관리	<						
2 88	□ 사용자 상서	경보					
- 마지막 로그인 [20] (部 타면가입 [는 로그인	사용자구분	✓ 조사표담당자 ✓					
병성평가	성명		사용자인증				
조사표작성자관리	사용자ID	¥	중복체크				
사용자정보관리	비밀번호	사용자 권한설정					
작성자 현황관리	비밀번호 재	평가항목	항목관리자	작성자	해당없음	SMS수신여부	이메일수신여부
이 상시조사표 통계	생년월일	전문병원 의료질평가지원금 평가	~			~	~
> 제출용조사표 작성 > 정경자료 제출	담당부서	비정기조사표			~		
> 조사표이력 조회	사무실 전화	이르진평가(81)			~		
 조사표조회(2013이견) 이 의료질평가 	휴대전화	사그조하벼이기저					
0 병원지정평가	이메일	365132M3	····································				
		전문병원지정			~		
	① 자용자가 미 ① 평가항목은 -	난임지정평가			~		
		재활의료기관지정			~		

- '사용자 권한설정' 메뉴에서 '전문병원 의료질평가지원금 평가'
 항목의 사용자 권한 및 메시지 수신여부 설정
- 사용자별 권한
 - (항목관리자) 작성자 관리, 자료 입력 및 수정, 작성자의 입력사
 항 수정, 증빙자료 업로드 및 최종제출 가능
 * 1인 지정 필수(작성자가 1인일 경우 항목관리자로 등록)
 - (작성자) 자료 입력 및 수정, 증빙자료 업로드 가능

이의신청서 작성 방법

평가년											4 출력 최종	
	1도		요양기	관			0 9	익신청기간		- L		
	비해										MERO 2	
기비	1171-11-1	1147LI4C	取りした人		7(22.04			ie i k	3171 01 /10			
구문	평가방목	평가면도	평가사수		시표명	· 신영위시 및 시파						
2 021 순번	년 천문병원 의료질평가지원금 평가 지표 지표명				2	□ 이의신청서	년 전문병원 의료질	실명가지원금 평가 2020년 01차				
순번						평가정보 담당자	전문병원 의료질	·김평가지원금 평가 2020년 01차				
1	의료질평가 점	의료질평가 점수					지표명	의사1인당 환자수				
2	의료질평가 의무기록자료 일치율						성명	담당자				
3	의사1인당 환7	누					소속 및 직위	심사팀 팀장	장 전화번호 033 - 1234			
4	간호사1인당 입원환자수				_	의료기관	기관장(성명)	기관장				
5	의료기관 입원	환자 병문안 관려	의체계			.0±	주소	강원도 원주시				
6	간호·간병 통합	서비스 참여여	-		015			의사I 안당 편서두 시표없 오류도 안한 이의 안정 표정드립니다.				
	환자안전보고치	세계										
7	감염예방관리치	비계				신청취지 및	신사유					
7	이야프 즈보러	방 예방률										
7 8 9												
7 8 9 10	경력간호사 비											
7 8 9 10 11	경력간호사 비 전문병원 지정	르 기준 유지율			_	T 11 1 T		La anavier anno	0.		and the second second	
7 8 9 10 11 12	경력간호사 비 전문병원 지정 급여·비급여 진	르 기준 유지율 로비 자료 제출	유무			첨부파일		2_2021년도 전문병	원 의료질평가지원금 !	명가 지표값 =	통보서(기 프 파일	
7 8 9 10 11 12 13	경력간호사 비 전문병원 지정 급여·비급여 진료비	ㄹ 기준 유지율 로비 자료 제출 용 고지기준 준~	유무 수 여부			첨부파일	「보건복지부 결과	2_2021년도 전문병 * 공고 제2019-176호(2 * 동보 (보건의료정책과 보건봉지부의 의료직책)	원 의료질평가지원금 1 019.2.28.)」및 「201 5029호, 2019.7.31.] H에 대하여 이의시원	명가 지표값 9년 의료질평)』에 따른 바니다	통보서(기 <mark>파일</mark> 평가	

- 1 이의신청 대상 지표 선택 후 【이동】 버튼 누름
- ② 이의신청서 서식에 맞추어 내용 기재
 - (담당자) 해당 지표의 자료제출 담당자 성명, 소속 및 직위, 전화번호
 - (의료기관정보) 기관장(성명), 주소
 - (신청취지 및 사유) 서술 형태로 최대 500자 이내 작성
 - * 이의신청 내용을 증명할 수 있는 증빙자료를 하나의 파일(ZIP, PDF 등)로 저장 후 【파일등록】 버튼을 눌러 첨부
 - ③ 이의신청서 작성 및 증빙자료 첨부 후 【저장】 버튼을 누르면 상단의
 '이의신청 내역'에서 확인 가능
 - ④ 이의신청서 작성이 모두 완료된 경우 【최종 제출】 버튼을 누르면 모든 절차가 완료됨
 - ※ 작성내용을 삭제하려면 '이의신청 내역'에서 항목을 체크한 후 [선택 목록삭제] 버튼 클릭

- 3 -